

1.Název MAS

Střední Haná, o.p.s.

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
6	Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)

4.Hlavní opatření

I.1.3.1. Název opatření resp.podopatření: Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

5.Cíl hlavního opatření z PRV

1.	6	Restrukturalizace a rozvoj technického potenciálu a podpora inovačních procesů.
1.	13	Využívání tržních příležitostí díky inovacím.
1.	23	Zlepšení zpracování a marketingu surovin a výrobků (popř.produktů).
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

6.Vedlejší opatření "1"

I.1.3.2. Název opatření resp.podopatření: Spolupráce při vývoji nových produktů, postupů a technologií (resp. inovací) v potravinářství

7.Vedlejší opatření "2"

 Název opatření resp.podopatření:

8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV

1.	6	Restrukturalizace a rozvoj technického potenciálu a podpora inovačních procesů.
1.	23	Zlepšení zpracování a marketingu surovin a výrobků (popř.produktů).
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------

Vymezení Fiche

10.Cíl Fiche

Cílem Fiche je zlepšení zpracování a marketingu produktů místních zemědělských podnikatelů, a tím i využívání tržních příležitostí díky inovacím. Současně je smyslem i podpora restrukturalizace a rozvoj technického potenciálu a podpora inovačních procesů, které přinese zvýšení konkurenceschopnosti.

Cílem je podpora výkonnosti zpracovatelských podniků, nalézání nových odbytišť pro zemědělské produkty, podpora marketingu zemědělských výrobků, zlepšování jejich kvality a podpora vývoje aplikace nových produktů, postupů a technologií.

Cílem je rovněž pomoci inovacím v rámci zemědělsko - potravinářské výroby, podpořit spolupráci se subjekty podílejícími se na výzkumu a vývoji.

11.Popis charakteru Fiche

Fiche je zaměřena na podporu výkonnosti zpracovatelských podniků, na rozvoj nových odbytišť pro zemědělské produkty, na podporu marketingu zemědělských výrobků, zlepšování kvality výrobků a podporu vývoje aplikace nových produktů, postupů a technologií.

Fiche je rovněž zaměřena na rozvoj inovací v rámci zemědělsko-potravinářské výroby spoluprací se subjekty podílejícími se na výzkumu a vývoji (včetně středních odborných škol).

Inovací je obnova a rozšíření škály výrobků a služeb a s nimi spojených trhů a vytvoření nových metod výroby. Pod inovací se rozumí vytvoření a zavedení nové technologie, nového výrobního postupu či výrobku, také o zlepšení stávající technologie výroby nebo produktu, které vede ke zvýšení efektivity výroby (nikoliv jen z hlediska produkováného množství), zvýšení konkurenceschopnosti, ke snížení rizika porušení bezpečnosti a jakosti produktu.

12.Fiche zakládá veřejnou podporu

Ano ☐ Ne ☐

13.Uplatnění inovačních přístupů

Daná problematika je vnímána jako velice potřebná, přesto stále ještě ne docela naplněná. Místní zemědělci umí zemědělské produkty vypěstovat, ale ty se potom zpracovávají jinde a tím z regionu odchází i přínos z přidané hodnoty. MAS Střední Haná ve spolupráci s dalšími MAS připravuje záměr, který je rozhodně inovativní a může přispět k zlepšení stávající situace - projekt regionální certifikace zemědělských a potravinářských výrobků, označení a oficiální známka #Vyrobeno na Hané".

14.Specifické vymezení

Nejsou stanoveny specifické vymezení nad rámec vymezení opatření v PRV.

15.Definice příjemce dotace**(Hlavní opatření)**

1.	8	Výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, který splňuje definici mikro, malého a středního podniku, Podpořit lze výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, které definuje zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů nebo Nařízení Rady č. 1952/2005 ze dne 23. listopadu o společné organizaci trhu s chmelem a o zrušení nařízení (EHS) č. 1696/71, (EHS) č. 1037/72, (EHS) č. 879/73 a (EHS) č.1981/82.
1.	9	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická osoba nebo právnická osoba provozující zemědělskou výrobu jako soustavou a samostatnou činnost vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a za účelem dosažení zisku, který vyrábí potraviny nebo suroviny určené pro lidskou spotřebu, definované zákonem č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákonem č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň uvedené v příloze I Smlouvy o založení ES (viz příloha C tohoto Opatření), s výjimkou produktů rybolovu, kapitoly 13 a 24, a splňuje definici mikro, malého nebo středního podniku, Předmět činnosti zemědělského podnikatele musí být v souladu s §2e, odst.3, písm.e, zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, tzn. V předmětu činnosti musí mít uvedeno: "úprava, zpracování a prodej vlastní produkce zemědělské výroby".
1.	11	Výrobce krmiv, který splňuje definici mikro, malého a středního podniku. Podpořit lze výrobce krmiv, které definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace může být i zemědělský podnikatel, který má zároveň v předmětu činnosti výrobu krmiv.
4.		

16.Kritéria přijatelnosti**(Hlavní opatření)**

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	Předmětem projektu nesmí být pouze stavební výdaje a výdaje na projektovou a technickou dokumentaci (kódy 213 - 215); C.
6.	Žadatel splnil podmínku finančního zdraví; v případě malého projektu, tzn. s celkovými způsobilými výdaji do 2 mil. Kč (včetně) - finanční zdraví min. kategorie D (u zpracovatelů drůbežího masa je možné po prokázání a posouzení za přírodní katastrofu mimo jiné považovat i vliv rozšíření viru ptačí chřipky - viz obecné podmínky pro opatření IV.1.2., bod 1, písmeno II); C.
7.	Investice se musí týkat zpracovávání a odbytu výrobků/produktů Přílohy I Smlouvy o založení Evropského společenství, kromě produktů rybolovu, kapitoly 13 a 24. (tzn., že vstupy a výstupy procesu zpracování jsou uvedeny v Příloze I Smlouvy o založení Evropského společenství); C.
8.	

17.Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "1")**

1.	Tato podpora je poskytována s cílem podpořit spolupráci mezi primárními producenty v zemědělství a lesnictví, zpracovatelským průmyslem a třetími osobami podílejícími se na výzkumu a vývoji; C.
2.	

18.Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "2")**

1.	
----	--

19.Další podmínky**(Hlavní opatření)**

1.	Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
3.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem minimálně po dobu vázanosti projektu na účel; C.
4.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D.
5.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisejí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí (tj. výpisem z katastru nemovitostí), kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu/ pozemku předloží navíc ještě nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo smlouvu s výpovědní lhůtou nejméně pět let od data podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D jinak C.
6.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
7.	Způsobilé pro spolufinancování jsou pouze investiční výdaje, které definuje bod ee) v bodu 1 Obecných podmínek Pravidel IV.1.2.; D jinak C.
8.	

20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)**(Hlavní opatření/vedlejší opatření)**

Druh dotace	přímá, nenávratná dotace právníky a fyzickým osobám na podnikatelskou činnost
Výše dotace	50 %
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Maximální výše dotace činí 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

21.Maximální/minimální způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace - MAX. 2 000 000,- Kč**(Max. a min. výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na projekt)**

MAX	Maximální výše způsobilých výdajů 2.000.000 Kč
MIN	Minimální výše způsobilých výdajů 100.000 Kč

22.Oblasti podpory (typy aktivit)

Stavební a technologické investice vedoucí ke zlepšení zpracování zemědělských a potravinářských produktů, včetně nezbytných manipulačních ploch,
Investice ke zlepšování a monitorování kvality zemědělských a potravinářských produktů,
Investice spojené s vývojem a aplikací nových zemědělských a potravinářských produktů, postupů a technologií v zemědělsko-potravinářské výrobě (náklady jsou hrazeny výrobcí potravin nebo surovin (viz definice žadatele), který aplikuje výsledky výzkumu a vývoje ve spolupráci s dalšími subjekty podílejícími se na tomto vývoji nebo výzkumu),
Nákup zařízení přímo souvisejících s finální úpravou, balením a značením výrobků ve vztahu ke zvyšování kvality včetně technologií souvisejících s dohledatelností produktů.

Náklady na spolupráci při vývoji nových produktů, postupů a technologií (resp. inovací) týkajících se přípravných operací, včetně designu, vývoje produktu, postupu nebo technologie a zkoušek a hmotných a/nebo nehmotných investic souvisejících s touto spoluprací, a to před využitím nově vyvinutých produktů, postupů a technologií k obchodním účelům.

23.Způsobilé výdaje (kód, název)**(Hlavní opatření)**

1.	206	technologické investice vedoucí ke zlepšení zpracování zemědělských a potravinářských produktů,
2.	207	investice do zařízení přímo souvisejících s finální úpravou, balením a značením výrobků ve vztahu ke zvyšování kvality včetně technologií souvisejících s dohledatelností výrobků a včasného upozornění na nebezpečné potraviny
3.	208	investice ke zlepšování a monitorování kvality zemědělských a potravinářských produktů (včetně provozních laboratoří a výdajů na související hardware a software)
4.	209	investice spojené s vývojem a aplikací nových zemědělských a potravinářských produktů, postupů a technologií v zemědělsko-potravinářské výrobě
5.	211	investice spojené se skladováním druhotných surovin vznikajících při zpracování zemědělských a potravinářských produktů (s výjimkou odpadních vod)
6.	212	modernizace zařízení na skladování zpracovávaných/zpracovaných surovin a výrobků, včetně expedičních skladů zpracovatele
7.	213	výdaje na projektovou dokumentaci - zpracování projektu dle závazné osnovy, podnikatelský záměr, studie proveditelnosti, marketingová studie, zadávací řízení
8.	214	technická dokumentace - dokumentace ke stavebnímu řízení, odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkový rozpočet
9.	215	výstavba, rekonstrukce a stavební investice do zpracovatelského provozu, včetně nezbytných manipulačních ploch na pozemku žadatele, popř. na pronajatém pozemku,
10.	216	nákup nemovitosti

11.		
24.Způsobilé výdaje (kód, název)		
(Vedlejší opatření "1")		
1.	217	Spolupráce na vývoji nových technologií zpracování zemědělských produktů a přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům
2.	218	Spolupráce na vývoji nových produktů, včetně jejich finální úpravy a designu
3.	219	Spolupráce na vývoji a výzkumu nových způsobů zvyšování nebo monitorování kvality výrobků
4.	220	Spolupráce na vývoji nových systémů zajištění dohledatelnosti výrobků a včasného upozornění na nebezpečné potraviny
5.	221	Investice do nové technologie potřebné k výrobě nových výrobků vycházejících z inovací projektu - investice musí být ve vlastnictví příjemce dotace
6.		
25.Způsobilé výdaje (kód, název)		
(Vedlejší opatření "2")		
1.		
1.		

26.Preferenční kritéria		
Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	ad 15) pr.krit.
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	ad 16) pr.krit.
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	ad 17) pr.krit.
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	ad 18) pr.krit.
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	ad 19) pr.krit.
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	10 bodů
7.	7.1. Inovace pouze pro předkladatele projektu	20 bodů
8.	7.2. Inovace pro dané odvětví v České republice	30 bodů
9.	7.3. Jedná se o vývoj zcela nového výrobku (složení i obal)	20 bodů
10.	8.1. Jedná se o nový technologický proces balení, nový typ obalu přispívající ke zvýšení jakosti výrobku.	20 bodů
11.	8.2. Jedná se o vývoj nové technologie zpracování suroviny (kromě balení).	30 bodů
12.	9. Projekt řeší prodloužení trvanlivosti výrobku jinou cestou než použitím konzervačních látek (dlouhodobé plnění nadstandardních požadavků obsahu mikroorganismů ve finálním výrobku, výroba sterilních výrobků, balení v ochranné atmosféře).	30 bodů
13.	10. Jedná se o obaly zachovávající původní vlastnosti a charakter suroviny (neprodluhuje pouze trvanlivost).	30 bodů
14.	11. Zhodnocení spolupracujícího subjektu (reference z minulosti, patrná minimálně dvouletá činnost subjektu v příslušném oboru).	30 bodů
Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
15.	50 bodů = Projekt prokazatelně vytváří více než dvě nová pracovní místa, nebo bude vytvořeno pracovní místo pro cílové skupiny limitované, znevýhodněné na pracovním trhu. 40 bodů = Prokazatelné vytvoření dvou nových pracovních míst. 30 bodů = Prokazatelně alespoň jedno nové pracovní místo. 20 bodů = Uchování alespoň jednoho pracovního místa, které by bylo jinak ztraceno. 10 bodů = Projekt po ukončení nevyklučuje vznik pracovního místa.	
16.	50 bodů = Vysoká přidaná hodnota projektu s velkou možností multiplikace, je novátorský, řešením překvapivý, originálně využívá zdroje 40 bodů = Projekt je v místě neobvyklý, přináší novátorské způsoby a rozvojové příležitosti, možnost multiplikace 30 bodů = Projekt využívá přístupy, které jsou v současné době v místě nové a je v zásadě multiplikativní 30 bodů = Předkladatel projektu prokáže využití moderních technologií, nebo produktem bude inovativní výrobek, spolupráce při realizaci nebo přípravě záměru s dalšími subjekty různého zaměření 10 bodů = Projekt nenese významné známky inovativnosti, umožňuje opakování jiným zájemcem.	

17.	30 bodů = Předkladatel projektu při jeho přípravě nebo realizaci prokáže spolupráci s partnery - jiný subjekt, který má vztah s projektem, přímo ho výstupy projektu ovlivní, nebo se případně jedná i o zrcadlový projekt	
18.	30 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý mladí lidé do 30 let 20 bodů = Projekt částečně přihlíží k uplatnění mladých lidí, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace. 5 bodů = K mladým lidem projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	
19.	30 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý prospěch ženy 20 bodů = Projekt částečně přihlíží k uplatnění žen, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace 5 bodů = K ženám projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	
20.	15. dopady projektu na životní prostředí 30 bodů = Projektem vznikne místně významné a měřitelné zlepšení kvality životního prostředí. 30 bodů = Podstatou projektu je vybudování nového zařízení pro výrobu energie z obnovitelných zdrojů. 20 bodů = Projekt počítá s využíváním obnovitelných zdrojů energie. 10 bodů = Projekt povede ke zmírnění negativních dopadů na životní prostředí.	
21.	16.výstupy, výsledky projektu 30 bodů = projekt vede k diversifikaci příjmů podnikatelů a přináší nové oblasti činnosti podnikání. 30 bodů = projekt směřující k podpoře místní tradiční produkce, zpracování a přidání hodnoty místním produktům. 30 bodů = projektem vznikne nová živnost nebo podnik založený začínajícím podnikatelem 30 bodů = obnovená kulturní památka 30 bodů = vytvoří se nová, v obci dosud neexistující služba nebo zařízení, vybavení 20 bodů = investice prokazatelně znamená zlepšení stávajícího vybavení, služeb, zařízení v obci	

Postup při shodném počtu bodů

1. bude vybrán projekt s nižší mírou požadované podpory
2. bude vybrán projekt s nižším finančním požadavkem žadatele
3. bude vybrán projekt realizovaný v menší obci

27.Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze A tohoto Opatření - originál, plus v elektronické podobě na datovém nosiči CD (ve formátu *.doc, *.pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze B tohoto Opatření - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: rozvaha (bilance), výkaz zisku a ztráty a příloha k účetní závěrce za poslední tři (v případě nově vzniklého podniku dva) účetně uzavřené roky - prostá kopie,
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: daňová přiznání potvrzená finančním úřadem za období posledních tří (popř. dvou) let existence podniku včetně všech případných dodatků předložených finančnímu úřadu - prostá kopie,
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: dodatková tabulka (pro žadatele se zjednodušeným rozsahem účetnictví, dle závazného vzoru v příloze D společných příloh pro všechna Opatření) za relevantní roky - originál,
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. b) daňová evidence: vyplněný formulář daňové evidence/Universální tabulka (dle závazného vzoru v příloze D společných příloh pro všechna Opatření) za poslední tři (popř. dva) účetně uzavřené roky. - originál,
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. b) daňová evidence: daňová přiznání potvrzená finančním úřadem za období posledních tří (popř. dvou) let existence podniku včetně všech případných dodatků předložených finančnímu úřadu - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že pro realizaci projektu není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele uvedené v příloze C společných příloh pro všechna Opatření (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál.

11.	<input checked="" type="checkbox"/>	Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.
12.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby - prostá kopie.
13.	<input checked="" type="checkbox"/>	Půdorys stavby/dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení, nebo ohlášení stavby. Příloha bude požadována pouze v případě, kdy je předmětem projektu rekonstrukce nebo výstavba stavby- prostá kopie.
14.	<input checked="" type="checkbox"/>	Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie.
15.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
16.	<input checked="" type="checkbox"/>	Prohlášení o zařazení podniku do kategorie malých či středních podniků (dle vzoru, viz příloha F společných příloh pro všechna Opatření).
17.		

28.Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	Doklad o partnerství, prokázání spolupráce při přípravě nebo realizaci projektu s relevantními partnery
----	---

29.Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší 3 měsíců od data podpisu Dohody - originál, nebo úředně ověřená kopie. Je-li osvědčením právního statutu žadatele výpis z živnostenského či obchodního rejstříku nebo výpis z evidence zemědělského podnikatele, osvědčení právního statutu nepředkládá.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	Žadatel musí předložit výše uvedené základní povinné přílohy a zároveň další povinné přílohy uvedené v příslušné Fichi ke SPL.

30.Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (RTS, a.s. Brno) k datu podpisu smlouvy s dodavatelem - prostá kopie; D.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu strojů a technologií doklad o posouzení shody - ES prohlášení shody. Při kontrole na místě musí být žadatel schopen předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí - prostá kopie; D jinak A.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.		

31.Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
----	---

2.	

32.Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Počet podaných a realizovaných projektů 7 projektů
1.	Počet podpořených obcí a další neziskových organizací 0 subjektů
1.	Počet projektů se zaměřením na specifické cílové skupiny - ženy a mladí lidé 2 projekty
1.	Počet vytvořených nových pracovních míst 2 pracovní místa
1.	Počet zapojených partnerů 7 partnerů
1.	Počet nově pořízených a využívaných strojů a technologií 6 strojů, technologií
1.	Počet podnikatelských subjektů, které obdržely podporu 7 subjektů

Kontaktní údaje příslušné MAS

33.Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Ing. Jiří ŠÍREK, předseda společnosti
34.Adresa sídla MAS:	MAS Střední Haná, o.p.s. Městský úřad Kojetín, Masarykovo náměstí 20, 752 01 Kojetín
35.Telefon (pevná linka, mobil):	581 277 401, 608 712 821
36.Fax:	581 277 401
37.E-mail:	j.sirek@radnice.kojetin.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS:
21.10.2008	