



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Seminář pro žadatele

Výzva č. 5 z OPZ: Výzva Střední Haná, o.p.s. - Zaměstnanost I

Číslo výzvy MAS: 729/03_16_047/CLLD_16_01_074

17. 10. 2018, 14:30, Kojetín



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Program semináře

- ▶ Představení výzvy
- ▶ Podporované aktivity
- ▶ Indikátory
- ▶ Způsobilost výdajů
- ▶ Hodnocení a výběr projektů
- ▶ Publicita
- ▶ IS KP14+
- ▶ Zpráva o realizaci
- ▶ Důležité odkazy

Představení výzvy

- ▶ Číslo výzvy: 729/03_16_047/CLLD_16_01_074
- ▶ Prioritní osa 2: Sociální začleňování a boj s chudobou
- ▶ Investiční priorita 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- ▶ Specifický cíl 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do vyřešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech
- ▶ Vyhlášení výzvy a zahájení příjmu žádostí: 17.9.2018, 12:00
- ▶ Ukončení příjmu žádostí o podporu: 30.11.2018, 12:00
- ▶ Maximální délka projektu: 36 měsíců
- ▶ Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 12. 2022

Představení výzvy - cíl výzvy

- ▶ V rámci této výzvy budou realizovány aktivity, které přispějí k zlepšení spolupráce všech místních aktérů při řešení problémů lokální nezaměstnanosti ve venkovských oblastech, zajišťování potřeb lokálních zaměstnavatelů, **podporu vytváření nových pracovních míst a vzdělávání venkovského obyvatelstva.**
- ▶ Budou podporovány pouze aktivity, které mají přímý dopad na cílové skupiny, tj. **aktivity zaměřené na přímou práci s cílovými skupinami.**
- ▶ **Jednotlivé aktivity lze při realizaci projektů mezi sebou navzájem kombinovat.** Z popisu projektu však musí být jasně zřejmé, které činnosti spadají do dané aktivity a stejně tak musí být **náklady na jednotlivé typy aktivit odděleny v rozpočtu projektu.**
- ▶ V každém projektu by měla být zařazena **aktivita spojená s tvorbou nových udržitelných pracovních míst, umístěním na volná pracovní místa či zprostředkováním zaměstnání,** čímž je v maximální míře zajištěno zvýšení pracovního uplatnění cílové skupiny. Zároveň je nutné dbát na zajištění komplexního charakteru předkládaného projektu, který musí tvořit provázaný celek na sebe navazujících aktivit, jež usnadní přístup cílové skupiny na trh práce.

Představení výzvy - alokace

- ▶ Finanční alokace výzvy: **1.000.000 Kč**
- ▶ Podpora: **85 - 100 %** (dle typu žadatele)
- ▶ Minimální výše celkových způsobilých výdajů: **400.000 Kč**
- ▶ Maximální výše celkových způsobilých výdajů: **1.000.000 Kč**
- ▶ Forma podpory: **ex ante**

Představení výzvy - oprávnění žadatelé a cílové skupiny

- ▶ **Oprávnění žadatelé:** poskytovatelé sociálních služeb, obce, organizace zřizované obcemi, organizace zřizované kraji, dobrovolné svazky obcí, nestátní neziskové organizace, školy a školská zařízení, vzdělávací a poradenské instituce
- ▶ **Cílové skupiny:** zaměstnanci, zájemci o zaměstnání, uchazeči o zaměstnání, neaktivní osoby, osoby s kumulací hendikepů na trhu práce, uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby mladší 25 let, propuštění zaměstnanci, osoby s nízkou úrovní kvalifikace, osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané, uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby ve věku 50 a více let, osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené

Představení výzvy - křížové financování a nepřímé náklady

- ▶ Křížové financování - není relevantní
- ▶ Nepřímé náklady - max. 25 % nepřímých způsobitelných nákladů projektu

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobitelných nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedenému procentu (25%)
Do 60 % včetně	25 %
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu na 15 %
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %

Míra podpory

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Obce, Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení), Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právní osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromé subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Obecně prospěšné společnosti: Spolky, Ústavy, Círky a náboženské společnosti, Nadace a nadační fondy, Místní akční skupiny, Hospodářská komora, Agrární komora, Svazy a asociace	85 %	0 %	15 %
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č.561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti, státní podniky, družstva, OSVČ, Profesní komory	85 %	15 %	0 %

Podporované aktivity

Podporovány pouze aktivity s přímým dopadem na cílovou skupinu, zaměřené na přímou práci s cílovými skupinami:

- Příprava osob z cílových skupin ke vstupu či návratu na trh práce
- Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin
- Podpora udržitelnosti cílových skupin na trhu práce
- Podpora prostupného zaměstnání

Popis podporovaných aktivit je uveden v Příloze č. 2 - Popis podporovaných aktivit této Výzvy.

Příprava osob z cílových skupin ke vstupu či návratu na trh práce

- ▶ Nástroje a činnosti vedoucí k motivaci a aktivizaci cílových skupin k nalezení zaměstnání a jeho udržení
- ▶ Rozvoj základních kompetencí osob z cílových skupin za účelem snazšího uplatnění na trhu práce
- ▶ Aktivity zaměřené na zvýšení orientace osob z cílových skupin v požadavcích trhu práce a realizace poradenských činností a programů, jejichž cílem je zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů osob pro volbu povolání za účelem zprostředkování vhodného zaměstnání
- ▶ Možno rozšířit o doprovodné služby (např. dluhové poradenství, poradenství v oblasti bydlení apod.)

Nebude podporováno:

- ▶ Kariérové poradenství pro žáky ZŠ
- ▶ Projekty založené pouze na rekvalifikacích a dalším vzdělávání bez přímé uplatnitelnosti osob z cílových skupin na trhu práce
- ▶ Podpora a poradenství v rozvoji lidských zdrojů v podnicích (rozvoj lidských zdrojů bude podporován z Investiční priority 1.3 OPŽ)
- ▶ Aktivity systémového charakteru (např. informační, analytické a monitorovací systémy trhu práce, tvorba systémů dalšího profesního vzdělávání), které jsou podporovány v rámci Investiční priority 1.4 OPŽ

Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin

- ▶ Zprostředkování zaměstnání (např. vyhledávání zaměstnání pro uchazeče o práci, pro zaměstnavatele, poradenství)
- ▶ Podpora vytváření nových pracovních míst (pro osoby z cílových skupin, např. podpora formou příspěvku na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům)
- ▶ Podpora umístění na volná pracovní místa (příspěvek na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům na umístování osob z cílových skupin)
- ▶ Podpora zahájení podnikatelské činnosti (vzdělávání a poradenství, podpora nových OSVČ)
- ▶ Podpora spolupráce lokálních aktérů na trhu práce (spolupráce pro uplatnění sílových skupin na trhu práce, lokální burzy práce, job centra)

Nebude podporováno:

- Mzdové příspěvky na vytvoření prac. míst v soc. službách (vyrovnávací příspěvek)
- Přijetí předchozích zaměstnanců na uvolněná pracovní místa
- Projekty založené pouze na systémových aktivitách a pouze na lokální burzy práce

Podpora udržitelnosti cílových skupin na trhu práce

- ▶ Podpora flexibilních forem práce (např. zkrácený úvazek, rotace na prac. místě, práce na dálku vč. příspěvků na nově vytvořené pryc. Místo)
- ▶ Zprostředkování dočasného přidělení zaměstnance k jinému zaměstnavateli (vč. čerpání mzdového příspěvku)
- ▶ Podpora zaměstnanců (poradenství a rekvalifikace zaměstnanců ve výpovědi, vzdělávání nových zaměstnanců přijatých na nově vytvořené nebo uvolněné pracovní místo)

Nebude podporováno:

- Práce na zkoušku
- Poskytování mzdových příspěvků již zaměstnaným či podnikajícím osobám z cílových skupin

Podpora prostupného zaměstnávání

Prostupné zaměstnávání - prostupné zapojování dlouhodobě nezaměstnaných osob a osob s minimálními pracovními zkušenostmi na trh práce, zvyšování motivace zaměstnavatelů k vytváření udržitelných pracovních míst s využitím nástrojů jako jsou prac. místa na zkoušku, ve prospěch obcí, veřejně prospěšných institucí, u soukromých zaměstnavatelů apod., placené odborné praxe a stáže, mentoring

Nepodporované aktivity: PC/jazykové kurzy, osvěta samostatně, tvorba komplexních vzdělávacích projektů, všeobecné psycholog. Poradenství, zahraniční stáže, některé vzdělávací aktivity pro realizační tým

Indikátory

- ▶ Indikátory jsou nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit (indikátory výstupu, indikátory výsledků)
- ▶ Žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou relevantní pro jeho projekt
- ▶ Ve zprávách o realizaci projektu se uvádějí kumulativně - souhrnně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období

Povinnosti v souvislosti s indikátory:

- povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů (včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty)
- nastavení je závazné (případná úprava podstatnou změnou projektu)
- průběžné sledování jejich naplnění (ve zprávách o realizaci projektu)
- prokazatelnost vykazovaných hodnot (záznamy o každém klientovi, prezenční listiny)

Indikátory se závazkem - hodnoty, které jsou chápány jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu (případné sankce)

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup

Indikátory bez závazku - hodnoty, které nepředstavují závazek žadatele, ale které je nutné sledovat (Žadatel má povinnost vyplnit cílovou hodnotu)

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	Podniky	Výstup
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek

Způsobilost výdajů

Věcná způsobilost:

- ▶ Informace ke způsobilým výdajům jsou k dispozici v kap. 6 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- Způsobilé náklady: mzdové příspěvky, vzdělávání, rekvalifikace, placené stáže, soft skills
- Nezpůsobilé výdaje: podnikové vzdělávání stávajících zaměstnanců, mzdové příspěvky stávajících zaměstnanců, akreditace - příprava rekvalifikačních kurzů

Časová způsobilost

Způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu

Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy MAS

Podmínky veřejné podpory: k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce

Hodnocení a výběr projektů

- ▶ viz příloha P1_*Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů*
- ▶ **Hodnocení přijatelnosti formálních náležitostí** - celkem 20 PD od uzavěrky příjmu žádostí
 - ▶ Formální náležitosti - možnost opravy nebo doplnění ze strany žadatele - např. chybějící podpis, příloha atd.)
 - ▶ Přijatelnost - kritéria nejsou opravitelná, při nesplnění je žádost vyloučena
 - ▶ O výsledku je žadatel informován prostřednictvím MS2014+
- ▶ **Věcné hodnocení** - žádosti, které uspěly v hodnocení přijatelnosti a FN
 - ▶ Dokončeno do 40 PD od provedení hodnocení přijatelnosti a FN
 - ▶ Informace prostřednictvím MS2014+
- ▶ **Rozhodovací orgán (SR MAS)**- projednání dokončeno 30 PD od ukončení VH
- ▶ **Závěrečné ověření způsobilosti a kontrola admin. postupů na ŘO (MPSV)** - cca 2 měsíce
- ▶ Vydání právního aktu u doporučených žádostí do 3 měsíců
- ▶ Odeslání první zálohové platby do 10 PD od vydání právního aktu

Publicita

- ▶ Alespoň 1 povinný plakát min. A3 s informacemi o projektu - je možno využít el. šablonu: <https://publicita.dotaceeu.cz/>
- ▶ Plakát umístěn po celou dobu realizace projektu v místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, např. vstupní prostory budovy
- ▶ Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
- ▶ Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce
- ▶ Pokud příjemce realizuje více projektů OPZ v jednom místě, je možné pro všechny tyto projekty umístit pouze jeden plakát
- ▶ Informace o projektu a logo MAS Střední Haná umístěné minimálně na webových stránkách organizace

IS KP14+

Podání projektové žádosti:

Zřízení elektronického podpisu a datové schránky

Registrace do systému IS KP14+

Vyplnění žádosti o podporu

Finalizace žádosti o podporu

Podepsání a odeslání žádosti o podporu



IS KP 14+

- ▶ Registrace do systému ISKP14+: <https://mseu.mssf.cz/>
(!!Jen v prohlížeči Microsoft Internet Explorer nebo Mozilla Firefox)
- ▶ Vyplnění elektronické verze žádosti
- ▶ Finalizace elektronické verze žádosti
- ▶ Podepsání a odeslání elektronické verze žádosti
- ▶ ! Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím ISKP14+
- ▶ !! Zřízení elektronického podpisu před podáním/odesláním žádost

Pokyny k vyplnění žádosti v IS KP14+ : <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz>

Zřízení elektronického podpisu a datové schránky

- ▶ Elektronický podpis = kvalifikovaný certifikát
- ▶ Platnost 1 rok
- ▶ **Poskytovatelé:**
 - ▶ □ PostSignum České pošty (Czech Point)
 - ▶ □ První certifikační autorita
 - ▶ □ Eidentity
- ▶ **Datová schránka** - kontaktní místo veřejné správy Czech Point (ČP, pracoviště hospodářské komory, notář)

Zpráva o realizaci

- ▶ Předkládá se prostřednictvím IS KP14+ do 30 dnů po ukončení každého monitorovacího období
- ▶ Monitorovací období trvá zpravidla 6 měsíců
- ▶ ŘO OPZ provádí kontrolu Zprávy o realizaci do 40 pracovních dní ode dne jejího předložení

Důležité odkazy

- ▶ Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ: www.esfcr.cz/file/9002/
- ▶ Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ: www.esfcr.cz/file/9003/
- ▶ Výzva MAS č. 5 včetně příloh: <http://masstrednihana.cz/2207-2/>
- ▶ Dokumenty MPSV vydané pro potřeby OPZ: www.esfcr.cz/dokumenty-opz (např. Obvyklé ceny, mzdy a platy)
- ▶ Příručka pro hodnotitele: www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele-opz



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

DĚKUJEME ZA POZORNOST



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
STŘEDNÍ HANÁ



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**